



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DE INFORMÁTICA

Programa de formação de Excel Aperfeiçoamento

Conteúdo

Denominação da ação de formação:.....	1
Objetivo Geral.....	1
Objetivos Específicos.....	2
Destinatários.....	2
Requisitos.....	2
Critérios de seleção dos formandos.....	2
Modalidade e forma de organização da formação.....	3
Metodologia de Formação.....	3
Critérios e metodologias de avaliação.....	3
Conteúdos programáticos.....	4
Carga horária.....	4
Calendarização e Horário.....	4
Recursos pedagógicos.....	5
Recursos técnico-pedagógicos.....	5
Espaços.....	5

Denominação da ação de formação:

01_2023 Excel Aperfeiçoamento

Objetivo Geral

- Dar aos formandos um conjunto de conhecimentos mais aprofundados do Excel.
- Apresentar soluções flexíveis quanto ao modo como se gere um trabalho a efetuar.
- Utilizar comandos que se aplicam a operações de tratamento de tipos de dados específicos.
- Recorrer a funções pré-definidas para executar tarefas que incidam sobre conjuntos de dados.

DR1 - 9000.20.0001-3.1/1



Azinhaga do Poço Barral, n.º 23, Edifício Funchal Business Center, piso 1 | 9000-638 Funchal
T. +351 291145 190 | www.madeira.gov.pt| dri@madeira.gov.pt| NIF: 671 001 310 | NISS: 200 0498 1685

1/5



Entidade Formadora Certificada
ÁREAS DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO:
Portaria 256/2005, de 16 de março
481 – Ciências Informáticas
482 – Informática na ótica do



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DE INFORMÁTICA

Utilizar as facilidades avançadas do Excel no que respeita à gestão de ficheiros e explorar mais profundamente as facilidades de ligação de múltiplas folhas.

Objetivos Específicos

Ao finalizar esta formação, o formando terá o domínio dos recursos mais importantes do Excel e estará apto para realizar de forma rápida e eficaz, tarefas como, realização de cálculos.

O Excel é das ferramentas mais transversais e utilizadas no meio empresarial que acelera muitas das tarefas repetitivas, otimizando o desempenho dos profissionais.

Esta formação de nível intermédio, permite aos formandos trabalhar com modelos, proteção, funções que facilitam o relacionamento da informação, ferramentas que simplificam o trabalho com tabelas com muita informação.

Destinatários

Utilizadores de Excel interessados em explorar as funcionalidades avançadas deste programa.

Sabendo de antemão que é verdadeiro o seu conhecimento já adquirido anteriormente na criação e manipulação de documentos Excel, quer em termos de dados quer em termos de formatações. Sabe criar fórmulas e utilizar funções Excel, assim como utilizar referências entre células e folhas, manipular folhas e conjuntos de células, linhas e colunas, criar e formatar gráficos, personalizar impressões e imprimir.

Requisitos

Os formandos terem já frequentado uma formação de Excel Iniciação ou ter conhecimentos equivalentes.

Crítérios de seleção dos formandos

A seleção dos formandos é feita pela DRI tendo em conta:

- A troca de informação com as chefias para avaliação do grau de adequação da formação às necessidades de cada trabalhador;
- O número de interessados e a capacidade da Sala e número de formações definidas no plano de formação da DRI;
- O cumprimento dos requisitos por parte do formando para cada formação;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DE INFORMÁTICA

- A associação de formandos com nível de conhecimento semelhante para a obtenção de um grupo mais uniforme.

Em caso de empate na seriação dos candidatos pelos critérios anteriores, o desempate será feito pela ordem de inscrição.

Modalidade e forma de organização da formação

Presencial em sala.

Metodologia de Formação

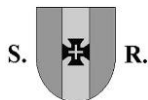
- Sessões mistas de teoria e prática demonstrada, com descrição dos assuntos pelo formador;
- Intervenção dos participantes, com esclarecimento por demonstração e experimentação;
- Exercícios e simulação de situações práticas com resoluções propostas.

Os conteúdos ministrados durante o percurso foram elaborados pelo formador, e são devidamente acompanhados por “manuais” de apoio, distribuídos aos formandos em formato digital.

Critérios e metodologias de avaliação

Com trabalhos práticos, e recorrendo a perguntas durante a formação, tentando assim recolher o maior conhecimento possível do formando numa autoanálise ao seu conhecimento.





Conteúdos programáticos

Tema	Objetivos específicos
Princípios do Excel	<ul style="list-style-type: none">• Formatação• Fórmulas e Funções• Construção de gráficos• Impressão
Formatação de Células	<ul style="list-style-type: none">• Formatar como Tabela• Formatação Condicional• Validação de Dados• Formatações Personalizadas
Gestão de documentos	<ul style="list-style-type: none">• Criação de modelos e proteção de documentos• Nomes de Células
Funções Avançadas	<ul style="list-style-type: none">• Funções de Procura e Referência• Funções de Lógica• Funções Financeiras e Subtotais• Funções de Data e Hora• Funções de Texto
Importação de Ficheiros	<ul style="list-style-type: none">• Importação de ficheiros de outras aplicações• Gestão das ligações do livro
Organização de dados	<ul style="list-style-type: none">• Ordenação de dados• Filtros automáticos e avançados• Segmentação de dados• Criação de Subtotais
Trabalhar na OneDrive	<ul style="list-style-type: none">• Gravar um livro• Partilha• Enviar por E-mail

Carga horária

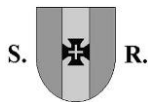
15 Horas, 3h horas por sessão.

Calendarização e Horário

20 a 24 de março de 2023

09h30 às 12h30





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DE INFORMÁTICA

Recursos pedagógicos

- Apresentação em Diapositivos (.pptx);
- Formação, trabalho prático e questionários;
- Exercícios poderão ser fornecidos em formato digital, através do Microsoft Teams (Forms);
- Documentação e sites de apoio.

Recursos técnico-pedagógicos

- Computador para cada formando;
- Projetor;
- Tela de projeção;
- Quadro de apoio.

Espaços

Sala de formação da Direção Regional de Informática (DRI), Azinhaga do Poço Barral n.º 23, Edifício Funchal Business Center, 1.º piso, 9000 – 638 Funchal.

