

# Programa de formação de Contabilidade POCP - GeRFIP (03\_2017)

## Conteúdo

|  |   |
|--|---|
| Denominação do curso de formação:.....             | 1 |
| Objetivo Geral.....                                | 1 |
| Destinatários.....                                 | 1 |
| Requisitos.....                                    | 1 |
| Critérios de seleção dos formandos.....            | 1 |
| Modalidade e forma de organização da formação..... | 2 |
| Metodologia de Formação.....                       | 2 |
| Critérios e metodologias de avaliação.....         | 2 |
| Conteúdos programáticos.....                       | 2 |
| Carga horária.....                                 | 2 |
| Recursos pedagógicos.....                          | 2 |
| Recursos técnico-pedagógicos.....                  | 2 |
| Espaços.....                                       | 3 |

## Denominação do curso de formação:

Contabilidade POCP (GeRFIP)

## Objetivo Geral

Capacitar os formandos com conhecimentos técnicos de contabilidade patrimonial

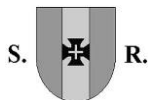
## Destinatários

Chefes de departamento, chefes de seção, coordenadores técnicos e auxiliares técnicos que exercem funções nos serviços de contabilidade

## Requisitos

Conhecimentos básicos de contabilidade





## Critérios de seleção dos formandos

A seleção foi efetuada pelos responsáveis pelos serviços de contabilidade de cada entidade

## Modalidade e forma de organização da formação

Presencial em sala

## Metodologia de Formação

- Alternando entre os métodos expositivo, demonstrativo e ativo e recorrendo ao método interrogativo sempre que necessário.

## Critérios e metodologias de avaliação

Perguntas de autoavaliação de conhecimento.

## Conteúdos programáticos

| Sessão | Tema   |
|--------|--|
| 1ª     | Enquadramento do POCP<br>Principais conceitos<br>Classificadores e tabelas do orçamento  |
| 2ª     | Elementos que compõem as demonstrações orçamentais e patrimoniais<br>Exemplos de classificações em contabilidade orçamental e patrimonial<br>Sistema de normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) |

## Carga horária

7 Horas, 3h30 horas por sessão

## Recursos pedagógicos

- Apresentações em Power Point
- Exercícios práticos
- Documentação de apoio
- As apresentações e os exercícios são fornecidas aos formandos em formato digital.

## Recursos técnico-pedagógicos

- um projetor,
- tela de projeção
- quadro de apoio.





**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA**  
GOVERNO REGIONAL  
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA  
**DIREÇÃO REGIONAL DO PATRIMÓNIO E DE GESTÃO DOS SERVIÇOS PARTILHADOS**

## Espaços

Sala de formação da Direção Regional do Património e de Gestão de Serviços Partilhados (PaGeSP),  
Edifício Golden, 1º Andar.

